



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

**DIPARTIMENTO DI FISICA E ASTRONOMIA  
"Galileo Galilei" – DFA**

**Segreteria Amministrativa**

via F. Marzolo, 8  
35131 Padova

tel +39 049 8277298  
fax +39 049 8277061  
ammdip@pd.infn.it  
PEC: dipartimento.dfa@pec.unipd.it

Prot. n. 2072 del 22.08.2018  
Anno 2018 Tit. III Cl. 13 Fasc. 28

**OGGETTO AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN  
COLLABORATORE PER UN CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO**

**L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA**

VISTO il Progetto di Ricerca Dipartimentale 2016 dal titolo "Timing the merging History of Galaxies by studying nuclear stellar disks in the fornax cluster with the multi unit spectroscopic explorer (MUSE)", di cui è responsabile scientifico il Prof. Enrico Maria Corsini;

VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 2346/2014 del 18.8.2014;

VISTO il Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento, Repertorio n. 150/2018, prot. n. 1789 dell'11 luglio 2018, che sarà ratificato nella prima seduta utile dell'organo collegiale competente;

**INDICE**

una procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento dell'analisi dei dati fotometrici per la prosecuzione dell'analisi dinamica e strutturale della galassie del campione nell'ambito del progetto interazionale "The Fornax 3D Project" (P.I. Prof. M. Sarzi) e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto per prestazione di lavoro autonomo.

**ATTIVITA'**

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

- riduzione ed analisi delle immagini CCD ottenute dalla VST Deep Survey (P.I.: E. Iodice) delle 23 galassie ellittiche e lenticolari dell'Ammasso della Fornace, di cui sono stati acquisiti dati di spettroscopia a campo integrale con il Multi Unit Spectroscopic Explorer (MUSE) del Very Large Telescope (VLT) nell'ambito del progetto internazionale Fornax3D (P.I.: M. Sarzi)
- modellamento della distribuzione di brillantezza superficiale di ciascuna galassia sia con una decomposizione fotometrica da svolgere con la procedura Galaxy Surface Photometry 2-Dimensional Decomposition (GASP2D) che usando una somma di funzioni gaussiane grazie alla procedura Multi Gaussian Expansion (MGE). I parametri fotometrici ottenuti saranno successivamente combinati con la cinematica stellare misurata con MUSE per ricostruire la distribuzione di massa e la struttura orbitale delle galassie in esame
- predisposizione di un documento scritto, che descrive le modalità e l'esito dell'analisi, da presentare ai membri della collaborazione

da svolgersi presso il Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" dell'Università degli Studi di Padova e per le quali è richiesto un impegno massimo di tre mesi.

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in 30 ore settimanali.

#### PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- esperienza lavorativa di almeno 3 mesi in attività di Astronomia e Astrofisica in particolare su formazione ed evoluzione di galassie;
- conoscenze avanzate di fotometria superficiale delle galassie al fine di ridurre e calibrare immagini a banda larga e di misurare e analizzare la distribuzione di brillantezza superficiale di una galassia
- conoscenza del sistema operativo Linux, del linguaggio di scrittura LaTeX per la stesura di documenti scientifici, del linguaggio di programmazione Interactive Data Language (IDL) e dei programmi di analisi di immagini astronomiche Image Reduction and Analysis Facility (IRAF), Multi Gaussian Expansion (MGE) e Galaxy Surface Photometry 2-Dimensional Decomposition (GASP2D);
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- Titolo di studio: Dottorato di Ricerca in Astronomia;
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**L'esito della procedura comparativa** sarà affisso nella bacheca del Dipartimento con l'indicazione del collaboratore prescelto entro 20 giorni lavorativi dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande sia se conseguente a ricognizione interna, sia se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

**Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere l'attività di **"Riduzione ed analisi delle immagini CCD ottenute dalla VST Deep Survey (P.I.: E. Iodice) delle 23 galassie ellittiche e lenticolari dell'Ammasso della Fornace, di cui sono stati acquisiti dati di spettroscopia a campo integrale con il Multi Unit Spectroscopic Explorer (MUSE) del Very Large Telescope (VLT) nell'ambito del progetto internazionale Fornax3D (P.I.: M. Sarzi); modellamento della distribuzione di brillantezza superficiale di ciascuna galassia sia con una decomposizione fotometrica da svolgere con la procedura Galaxy Surface Photometry 2-Dimensional Decomposition (GASP2D) che usando una somma di funzioni gaussiane grazie alla procedura Multi Gaussian Expansion (MGE). I parametri fotometrici ottenuti saranno successivamente combinati con la cinematica stellare misurata con MUSE per ricostruire la distribuzione di massa e la struttura orbitale delle galassie in esame; predisposizione di un documento scritto, che descrive le modalità e l'esito dell'analisi, da presentare ai membri della collaborazione"** nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per tre mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata in duplice copia direttamente al Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" vicolo dell'Osservatorio, 3 Padova nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 9:00 – 14:00, tassativamente entro e non oltre le ore 13:00 del 29 agosto 2018.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.unipd.it/universita/concorsi-selezioni/incarichi/procedure-comparative>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal responsabile del Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" tramite valutazione dei curricula nel rispetto della disciplina delle mansioni previste dall'art. 52 del D.Lgs 165/2001.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO.

**Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà **pervenire** al Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" dell'Università degli Studi di Padova, tassativamente entro e non oltre il 29 agosto 2018.

La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo:

Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" – vicolo dell'Osservatorio, 3 – 35122 Padova.  
Sulla busta dovrà essere riportato il numero dell'avviso della procedura comparativa.

In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere spedita all'indirizzo [dipartimento.dfa@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dfa@pec.unipd.it)

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf che non superino il MB di pesantezza.

La domanda cartacea, in duplice copia, firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla o, in alternativa, corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da allegare a pena di inesistenza della domanda, può essere, altresì, consegnata direttamente al Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" – vicolo dell'Osservatorio, 3 – 35122 Padova, nel seguente orario: lunedì-venerdì con orario 9:00 – 14:00.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.unipd.it/universita/concorsi-selezioni/incarichi/procedure-comparative>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **Commissione**

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore.

### **Curriculum**

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

### **Esito della valutazione**

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

### **Forma di contratto e compenso previsto**

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto per prestazione di lavoro autonomo della durata di tre mesi, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs 14.3.2013, n. 33.

Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

1. comma 1. dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";
2. art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, è determinato in euro 5.000,00 (cinquemila/00). Per i/le collaboratori/trici possessori di partita IVA, nel caso di assorbimento della prestazione all'attività professionale, al compenso saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, dedotta la ritenuta fiscale a norma di legge.

Il compenso dovuto sarà liquidato in tre soluzioni mensili, previa attestazione per ogni quota di compenso da parte del responsabile scientifico che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del collaboratore.

#### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

#### **Comunicazioni**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università Ateneo all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e inserito nel sito web della Struttura all'indirizzo: <http://www.dfa.unipd.it/index.php?id=810>

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

Padova, 22 agosto 2018

Il Direttore

Prof. Francesca Soramel

