

## Dipartimento di Fisica

### Regolamento sui prelievi del Dipartimento e sulle quote al Personale Tecnico Amministrativo

Il presente regolamento stabilisce le quote di prelievo da parte del Dipartimento di Fisica sui proventi a fronte di contratti o accordi con soggetti esterni all'Università e su alcune altre voci di entrata del bilancio del Dipartimento. Viene inoltre stabilita la destinazione di una quota parte al fondo di incentivazione per il Personale Tecnico Amministrativo afferente al Dipartimento. Questo regolamento si adegua al "Regolamento di Ateneo per attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati", emanato con DR n. 1180/2004 e definisce alcuni aspetti lasciati all'autonomia delle Strutture.

In particolare il Regolamento di Ateneo citato, all'Art. 4.8 prevede che la ritenuta della Struttura sia in misura non inferiore al 40% di quella determinata dal Consiglio di Amministrazione a favore dell'Ateneo. Tale ritenuta deve essere deliberata dal Consiglio della Struttura. Nella seduta del 20/12/2004 il Consiglio di Dipartimento ha fissato la quota di prelievo prevista al valore minimo del 40%.

Vengono riportati di seguito i valori delle quote di prelievo di Ateneo e di Dipartimento oggi in essere.

Tab. 1

<u>Tipologia di contratto</u>	<u>% di Ateneo</u>	<u>% di Dipartimento</u>
Finanziamenti liberi	6	2.4
Prestazioni a pagamento	12	4.8
Contratti rilevanti ai fini IVA	10	4
Contratti non rilevanti ai fini IVA (costi del personale non riconosciuti)	6	2.4
Contratti non rilevanti ai fini IVA (costi del personale riconosciuti)	10	4
Contratti ASI	6	2.4
Contratti con UE – VI programma quadro	3	1.2
Fondo Sociale Europeo – asse D4	4	1.6
Fondo Sociale Europeo – misura C3-E1	5	2
Programma EQUAL	5	2
MIUR – Internazionalizzazione	3	1.2
MIUR – Progetti FIRB	5	2
MIUR – Progetti FISR (Fondo Integrativo Speciale Ricerca)	5	2
Convenzioni interne (ad eccezione di convenzioni di Ateneo con delibera del CdA)	0	0
Convenzioni Fondazione CaRiPaRo	0	0
Quote di iscrizione e contributi a convegni	3	1.2
Finanziamenti di borse, assegni, collaboratori di ricerca, contratti a tempo determinato	0	0
Contratti Biotech	5 o 7	2 o 3.5
Contratti con il CORILA (Consorzio Ricerche Laguna)	6	2.4

Nel caso vengano introdotte modifiche alle quote di prelievo per l'Ateneo, la quota relativa al Dipartimento verrà comunque adeguata al 40% dei nuovi valori. Va citato in particolare il caso dei contratti UE del 7 PQ, fissata dal CdA al 7% per l'Ateneo e al 3% per le Strutture.

Oltre alle voci di entrata a fronte di contratti o accordi verso terzi, devono essere considerate anche altre voci di entrata nel bilancio della Struttura che corrispondono ad iniziative e progetti che richiedono al Dipartimento un supporto del personale Tecnico Amministrativo e/o dei Servizi. Si tratta in particolare dei progetti di ricerca con finanziamenti di Ateneo o del MIUR e dei corsi di Master o di perfezionamento.

Esclusi i progetti ex 60%, per i quali è già previsto un finanziamento specifico al Dipartimento, per le altre tipologie di finanziamento riportate nella tab. 2 viene definita una quota di prelievo del Dipartimento per spese generali. In fase di stesura del piano finanziario dovrà dunque essere considerata anche questa voce tra i costi del progetto.

Tab. 2

<u>Tipologia di contratto</u>	<u>% di Ateneo</u>	<u>% di Dipartimento</u>
Progetti di Eccellenza CaRiPaRo	-	2%
Progetti di Ateneo	-	2%
Progetti Strategici di Ateneo	-	da definire
PRIN	-	20% del forfetario
Master	15%	1.5%
Corsi di Perfezionamento	20%	2%
Contratti UE 7PQ	7%	3%

Il prelievo relativo alle tipologie di contratto indicate in tab. 2 verrà applicato a partire dai progetti che verranno presentati successivamente alla data di approvazione del presente regolamento.

Viene creato un fondo di incentivazione per il Personale Tecnico Amministrativo afferente al Dipartimento di Fisica. Una quota pari al 50% della ritenuta operata dal Dipartimento viene destinata a tale fondo.

Il Regolamento di Ateneo già citato prevede inoltre che nell'ambito di singoli contratti possano essere definiti i compensi da attribuire al personale tecnico amministrativo direttamente coinvolto. In tal caso una quota proporzionale da definire deve essere fatta confluire nel fondo di struttura per l'incentivazione del personale non direttamente coinvolto. Tale quota viene fissata al 100% della quota dedicata al personale TA direttamente coinvolto.

Il contributo di incentivazione al Personale maturato nel corso di ogni anno finanziario verrà calcolato ed attribuito successivamente alla chiusura del bilancio del Dipartimento, in proporzione ai parametri di incentivazione individuali che vengono definiti annualmente dall'Ateneo per tutte le Strutture in base alle procedure di valutazione.

Il massimo valore della quota che può essere attribuita è determinata dai limiti di legge e dalla normativa vigente in Ateneo. Nel caso fosse raggiunto il massimo valore attribuibile per tutto il personale, il residuo del fondo rimarrà a disposizione del Dipartimento.

Approvato dal Consiglio di Dipartimento  
in data 26.11.2008